

Stellenausschreibung

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Mitarbeiter für den Bauhof (w/m/d)

für eine **unbefristete Vollzeitstelle** mit 39 Wochenstunden zur Verstärkung unseres Teams.
Die Vergütung erfolgt mit der **Entgeltgruppe 4 TVöD**.

IHRE AUFGABEN:

- Landschafts- und Gehölzpflege
- Umgang mit Kettensäge und Arbeitsbühne
- Anlegen, Pflanzen und Pflegen von:
 - Beetanlagen, Bäumen, Hecken und Grünanlagen im Stadtgebiet, Parks und Spielplätzen
- Pflege von Friedhöfen, Beisetzen von Urnen und Rückbau von Grabanlagen
- Durchführung des Winter- und Bereitschaftsdienstes (SOG)
- Unterstützung von Veranstaltungen aller Art im Stadtgebiet auch an den Wochenenden

IHR PROFIL:

- abgeschlossene Ausbildung als Landschaftsgärtner, Garten- und Landschaftsbauer oder vergleichbare Ausbildung
- Aufgeschlossenheit für die abwechslungsreichen Aufgaben unseres Bauhofes, technisches sowie handwerkliches Geschick; Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen usw.
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse C1, BE
- ein abgeschlossener Motorsägenlehrgang AS Baum II und weitere entsprechende Qualifikationen sind wünschenswert
- Flexibilität, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft sowie strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Loyalität und Verschwiegenheit

UNSER ANGEBOT:

- unbefristetes Beschäftigungsverhältnis und zukunftssicherer Arbeitsplatz
- zielgerichtete Einarbeitung durch ein engagiertes Team in einer kollegialen Atmosphäre
- die Gesundheitsvorsorge und -fürsorge liegt uns am Herzen
- Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD. Das bedeutet eine transparente und attraktive Bezahlung nach dem Tarif sowie Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Sonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge etc.). Ferner bieten wir 30 Tage Urlaub und einen Freizeitausgleich im Falle von geleisteten Überstunden.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 15.03.2023** an die

Stadt Ballenstedt
Rathausplatz 12
06493 Ballenstedt oder per mail an rathaus@ballenstedt.de

Bitte senden Sie uns elektronische Bewerbungen ausschließlich als PDF ohne Makros zu. Die Bewerbungsunterlagen und –daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Vorstellungskosten werden von der Stadt Ballenstedt nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein frankierter Freiumschlag beiliegt. Andernfalls werden sie nach 6 Monaten vernichtet.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.